

แผนการปฏิบัติงานด้านมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์ ประจำปี 2569

กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	ระยะเวลา	เป้าหมาย	แบบรายงาน
โครงการเนื้อสัตว์ ปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค (ปศุสัตว์ OK)	1.ตรวจประเมินมาตรฐานสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ 1.1 การรับรองใหม่และการต่ออายุ 1.1.1 กรณีรายเดี่ยว - ยื่นแบบคำขอฯ พร้อมหลักฐานที่สนง.ปศอ. หรือสนง.ปศจ.ในพื้นที่ - ตรวจสอบแบบคำขอและหลักฐาน ตรวจประเมินสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ พร้อมบันทึกข้อมูล - สรุปผลการตรวจประเมินและเอกสารประกอบพร้อมทั้งรูปถ่ายสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์เสนอ สนง.ปศข. - พิจารณาผลการตรวจประเมินบันทึกผล ออกใบรับรอง ฯ ให้แก่สถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ (กทม.ให้สนง.ปศข.1เป็นหน่วยงานออกใบรับรอง) รวบรวมผลส่ง สพส.	ผู้ประกอบการ		รับรองใหม่ ผู้ประสงค์ที่จะเข้าร่วมโครงการฯ	แบบฟอร์ม OK-01
	- ตรวจสอบแบบคำขอและหลักฐาน ตรวจประเมินสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ พร้อมบันทึกข้อมูล	สนง.ปศจ.	ภายใน 45 วัน	ต่ออายุ ใบรับรองที่หมดอายุ 1 ต.ค. 68– 30 ก.ย. 69	แบบฟอร์ม OK-02
	- สรุปผลการตรวจประเมินและเอกสารประกอบพร้อมทั้งรูปถ่ายสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์เสนอ สนง.ปศข.	สนง.ปศจ.	ภายใน 15 วัน		แบบฟอร์ม OK-02
	- พิจารณาผลการตรวจประเมินบันทึกผล ออกใบรับรอง ฯ ให้แก่สถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ (กทม.ให้สนง.ปศข.1เป็นหน่วยงานออกใบรับรอง) รวบรวมผลส่ง สพส.	สนง.ปศข.	ภายใน 30 วัน		แบบฟอร์ม OK-06 แบบฟอร์ม OK-05
	1.1.2 กรณีรายกลุ่ม				

กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	ระยะเวลา	เป้าหมาย	แบบรายงาน
	- ยื่นแบบคำขอฯ พร้อมหลักฐานประกอบที่กรมปศุสัตว์	ผู้ประกอบการ			แบบฟอร์ม OK-01
	- จัดส่งจำนวนสาขาทั้งหมดของสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ที่ขอรับรองให้ สนง.ปศข.เพื่อแจ้งสนง.ปศจ.ในพื้นที่ดำเนินการสุ่มตรวจประเมิน	สพส.			หนังสือราชการ
	- ตรวจประเมินสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ บันทึกข้อมูล และจัดทำรายงาน	สนง.ปศจ.	ภายใน 45 วัน		แบบฟอร์ม OK-02
	- สรุปผลการตรวจประเมิน และเอกสารประกอบพร้อมทั้งรูปถ่ายเสนอ สนง.ปศข.	สนง.ปศจ.	ภายใน 15 วัน		
	- พิจารณาผลการตรวจประเมิน บันทึกผล ออกใบรับรอง ฯ ให้แก่สถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ (กทม.ให้สนง.ปศข.1เป็นหน่วยงานออกใบรับรอง) รวบรวมผลส่ง สพส.	สนง.ปศข.	ภายใน 30 วัน		แบบฟอร์ม OK-06 แบบฟอร์ม OK-05
	1.2 การตรวจติดตาม - ตรวจประเมินสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ที่ได้รับการรับรอง บันทึกข้อมูล	สนง.ปศจ.		สถานที่ที่ได้รับการรับรอง 1 ครั้งต่อปี	แบบฟอร์ม OK-02

กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	ระยะเวลา	เป้าหมาย	แบบรายงาน
	- จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจประเมิน และเอกสารประกอบพร้อมทั้งรูปถ่ายเสนอสนง.ปศข. - พิจารณาผลการตรวจประเมินบันทึกผล รวบรวมผลส่งสพส. 1.3 การยกเลิกการรับรอง - ยื่นแบบขอยกเลิกการรับรอง - เรียกคืนใบรับรอง ป้ายตราสัญลักษณ์รายงานผลให้สนง.ปศข. - พิจารณาผลการยกเลิก บันทึกผล รวบรวมผลส่งสพส.	สนง.ปศข. ผู้ประกอบการ สนง.ปศจ. สนง.ปศข.	ภายใน 15 วัน หลังจากตรวจประเมิน ภายใน 30 วัน ภายใน 15 วัน ทุกเดือน	ผู้ประสงค์จะยกเลิก เข้าร่วมโครงการฯ	แบบฟอร์ม OK-06 แบบฟอร์ม OK-05 แบบฟอร์ม OK-04 แบบฟอร์ม OK-06 แบบฟอร์ม OK-05
	2. การสุ่มเก็บตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ทางจุลชีววิทยาและสารตกค้าง - สุ่มเก็บตัวอย่างเนื้อสัตว์ตามเป้าหมายและรายชื่อโรงฆ่าสัตว์ที่สพส.กำหนด โดยเลือกสุ่มเก็บตัวอย่างจากสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ ที่เข้าตรวจติดตาม	สนง.ปศจ.	ภายใน 1 ต.ค 68- 31 ก.ย. 69 (ตามแผน ห้องปฏิบัติการ)	สถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ที่อยู่ในโครงการฯ ตามจำนวนที่ สพส.กำหนดให้	แบบฟอร์ม OK-09

กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	ระยะเวลา	เป้าหมาย	แบบรายงาน
	หรือตรวจต่ออายุทั้งประเภทรายเดี่ยวและ รายกลุ่ม - ส่งตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์ไป ยังห้องปฏิบัติการในพื้นที่ - ตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างพร้อมทั้ง แจ้งผลตรวจวิเคราะห์ให้สนง.ปศจ. สนง.ปศข.และสพส. ทราบ	สนง.ปศจ. ศวพ./สตส.	ทุกเดือน ทุกเดือน		ใบนำส่งตัวอย่าง - หนังสือรายงานผลทดสอบ คุณภาพสินค้าปศุสัตว์ทางจุล ชีววิทยา สารตกค้าง สารเร่ง เนื้อแดงให้สนง.ปศจ. (สำเนา ให้สนง.ปศข.) - ส่งแบบรายงานผลการตรวจ วิเคราะห์ฯ (รูปแบบไฟล์ Microsoft excel ที่ สพส. กำหนด) ให้ สพส. ทาง localslaughter@gmail.com